

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

**Проректор з науково-
педагогічної та начальної роботи
Ф.А. Трішин**

« ____ » _____ 2021 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

для здобувачів другого рівня ВО ступені «магістр»

спеціальності 141 – «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка», га-
лузь знань 14 – «Електрична інженерія»,
освітня програма – «Електромеханічні системи з інтелектуальним керуванням»

СХВАЛЕНО

Комісією з дипломного, курсового проє-
ктування та практичної підготовки
ОНАХТ
Протокол № ____ від _____ 2021 р.

Одеса – 2021

Робоча програма науково-дослідної практики для здобувачів другого рівня СВО «магістр» спеціальності 141 – «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка», галузь знань 14 – «Електрична інженерія», освітньо-професійна програма – «Електромеханічні системи з інтелектуальним керуванням» / Укл.: П.І. Осадчук, А.А. Галіулін, В.Ф. Бабіч, О.Ю. Розіна. – Одеса, ОНАХТ, 2021. – 16 с.

Укладачі: зав. кафедри ЕтаМ П.І. Осадчук, д.т.н., доцент,
А.А. Галіулін, к.т.н., доцент,
В.Ф. Бабіч, к.т.н., доцент,
О.Ю. Розіна, к.ф.-м.н., доцент.

Узгоджено з директором Центру сприяння працевлаштування студентів
і випускників І.Р. Беленькою., к.т.н., доцентом

Відповідальний за випуск: завідувач кафедри електромеханіки та мехатроніки
П.І. Осадчук, д.т.н., доцент

ЗМІСТ

| | |
|--|-----|
| Вступ | 4 . |
| 1. Основні засоби проведення науково-дослідної практики | 5 |
| 2. Бази практики та розподіл робочого часу студента | 5 |
| 3. Порядок організації та зміст науково-дослідної практики | 6 |
| 4. Порядок направлення студентів на практику | 7 |
| 5. Обов'язки керівників науково-дослідної практики від кафедри | 8 |
| 6. Обов'язки керівника науково-дослідної практики від підприємства (організації) | 9 |
| 7. Обов'язки студентів-практикантів | 9 |
| 8. Зміст науково-дослідної практики | 10 |
| 9. Вимоги до оформлення звіту з науково-дослідної практики | 10 |
| 10. Підведення підсумків та критерії оцінювання результатів науково-дослідної практики | 11 |
| 11. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА | 13 |
| 12. ДОДАТКИ | |
| Додаток 1. Індивідуальний графік проходження науково-дослідної практики | 14 |
| Додаток 2. Зразок титульної сторінки звіту про проходження науково-дослідної практики | 15 |
| Додаток 3. Зразок сторінки змісту звіту про проходження науково-дослідної практики | 16 |

ВСТУП

Робоча програма науково-дослідної практики складена відповідно освітньо-професійних програм підготовки магістрів спеціальності: 141 – «Електроенгетика, електротехніка та електромеханіка».

Предметом науково-дослідної практики є практичне оволодіння методологією та організацією наукових досліджень.

Міждисциплінарні зв'язки – практика пов'язана з практичним застосуванням положень навчальної дисципліни «Методика та організація наукових досліджень» та є складовою підготовки фахівців другого рівня вищої освіти (магістр) та базовою для виконання індивідуальних наукових досліджень, використання сучасних експериментальних методів роботи в лабораторних умовах та наукового обладнання, підготовки до захисту атестаційної роботи магістра.

Мета та завдання науково-дослідної практики.

Мета – практичне здійснення процесу наукової діяльності, оволодіння методологічними та методичними основами наукового дослідження. Науково-дослідна практика передбачає наукові дослідження, узагальнення теоретичного матеріалу і розробку практичних рекомендацій щодо застосування результатів наукового дослідження. Набуті знання та вміння допоможуть у виконанні та захисті магістерської роботи.

Завдання – забезпечити чітке розуміння наукової діяльності та практичний досвід здійснення наукових досліджень; ознайомлення з електронними та інтернет-ресурсами інформації; засвоїти систему роботи з бібліографічними джерелами інформації; вивчити порядок оформлення наукового дослідження.

Згідно з вимогами освітньої програми студенти мають здобути компетентності: - здатність самостійно застосовувати методи і засоби пізнання, навчання і самоконтролю для придбання нових знань і умінь, у тому числі у нових областях, безпосередньо не пов'язаних зі сферою діяльності; здатність на науковій основі організувати свою працю, самостійно оцінювати результати своєї діяльності, володіти навичками самостійної роботи у сфері проведення наукових досліджень; здатність вивчати і аналізувати необхідну інформацію, технічні дані, показники і результати роботи, систематизувати їх і узагальнювати; уміння організувати і проводити наукові дослідження, пов'язані з розробкою проектів і програм, проводити роботи по стандартизації технічних засобів, систем, процесів, устаткування і матеріалів; здатність розробляти методики і організувати проведення експериментів з аналізом їх результатів.

Програмні результати навчання: придбання нових знань і умінь, у тому числі у нових областях; організувати на науковій основі свою працю; оцінюва-

ти результати своєї діяльності; володіти навичками самостійної роботи у сфері проведення наукових досліджень; вивчати і аналізувати необхідну інформацію, технічні дані, показники і результати роботи, систематизувати їх і узагальнювати; організовувати і проводити наукові дослідження, пов'язані з розробкою проектів і програм, проводити роботи по стандартизації технічних засобів, систем, процесів, устаткування і матеріалів; розробляти методики і організовувати проведення експериментів з аналізом їх результатів.

На науково-дослідну практику відводиться **чотири тижня (24 робочих дня)**.

1. Основні засоби проведення науково-дослідної практики.

Науково-дослідна практика полягає у залученні студентів-магістрантів до самостійної науково-дослідної роботи, ознайомленні з методикою проведення науково-дослідної роботи в академічних та спеціалізованих інститутах, провідних виробництвах галузі.

Науково-дослідна практика базується на наступних нормативно-правових актах:

- Закон України від 17 січня 2002 року № 2984-III «Про вищу освіту»;
- Наказ Міністерства освіти України від 08.04.1993 № 93 «Про затвердження Положення про проведення науково-дослідної практики студентів вищих навчальних закладів України»;
- Положення про організацію навчального процесу у вищих навчальних закладах (наказ міністра освіти України від 02.06.93 р. №161);
- Рекомендацій про порядок створення, організацію і роботу державної екзаменаційної (кваліфікаційної) комісії у вищих навчальних закладах України (Міністерство освіти України, 1993 р.);
- Освітньо-професійна програма (ОПП) підготовки студентів спеціальності 141 – «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка».

2. Бази науково-дослідної практики та розподіл робочого часу студента.

Практика проводиться під керівництвом наукового керівника на кафедрі, в наукових установах, на промислових підприємствах.

Студенти можуть самостійно, з дозволу кафедри, обирати місце проходження науково-дослідної практики і пропонувати його для використання, якщо база науково-дослідної практики служить об'єктом дослідження.

Побажання студента висловлюється заявою на ім'я завідувача кафедри. До неї додається лист відповідної установи зі згодою прийняти студента для проходження науково-дослідної практики.

Зміна бази науково-дослідної практики можлива лише з поважних причин і лише до подання проекту наказу про проходження науково-дослідної практики.

Рішення про можливість зміни бази науково-дослідної практики приймає завідувач кафедри.

Самостійно змінювати місце науково-дослідної практики студент не має права. У разі самостійної зміни місця науково-дослідної практики, неприбуття до місця науково-дослідної практики без поважних причин розглядається як невиконання навчального навантаження.

Науково-дослідна практика проводиться у **третьому семестрі протягом чотирьох тижнів навчального року (24 робочих днів).**

До програми науково-дослідної практики (крім спеціальних питань) можуть входити прослуховування лекцій, виконання індивідуальних завдань, проведення екскурсій, оформлення та захист звіту з науково-дослідної практики.

Науковими керівниками магістрів призначаються професори (доценти), які активно ведуть науково-дослідну роботу. За одним керівником закріплюється не більше 4-х студентів-магістрантів одночасно. У разі виконання студентом теми досліджень на межі галузей наук допускається призначення, крім наукового керівника, одного чи більше консультантів.

Теми магістерських досліджень на період науково-дослідної практики і магістерських робіт, список наукових керівників і консультантів обговорюються та затверджуються на засіданні кафедри.

Таблиця 1. Календарний графік розподілу робочого часу для науково-дослідної практики

| № з/п | Найменування виду робіт | Кількість робочих днів |
|----------|---|------------------------|
| 1 | Інструктаж з техніки безпеки та охорони праці | 1 |
| 2 | Вивчення спеціальних питань, виконання індивідуальних завдань за тематикою досліджень, проведення екскурсій та інше | 20 |
| 3 | Оформлення щоденника, звіту та іншої документації | 2 |
| 4 | Складання заліку з науково-дослідної практики | 1 |
| Підсумок | | 24 |

3. Порядок організації та зміст науково-дослідної практики

Науково-дослідна робота майбутніх магістрів є органічною складовою навчального процесу і служить основою підвищення результативності досліджень, які надаються студентами в атестаційній роботі.

Виконання індивідуального науково-дослідного завдання студентами здійснюється з урахуванням обраної теми магістерської роботи в терміни, які означені

програмою науково-дослідної практики. Матеріали дослідження включаються до звіту з науково-дослідної практики у відповідності з його структурою та обсягом.

Науково-дослідна практика для студентів магістратури проводиться згідно з навчальним планом для денної та заочної форм навчання. Під час проходження науково-дослідної практики та виконання основних завдань програми науково-дослідної практики, кожний студент повинен отримати конкретні наукові результати з обраної науково-технічної задачі, що мають бути відтворені у випусковій кваліфікаційній роботі магістра.

Програма науково-дослідної практики студентів магістратури складається з наступних частин:

- формування індивідуального графіку проходження науково-дослідної практики (Додаток 1) та ознайомлення студента з вітчизняними та іноземними науковими та іншими джерелами літератури з метою формування студентом бібліографічного списку літератури за обраним напрямком дослідження. За цей період студенти зобов'язані здійснити огляд нормативної документації та друкованої літератури, зібрати та обробити практичний та інформаційний матеріал, здійснити підбір та обробку даних з напряму магістерської роботи;
- виконання індивідуального завдання;
- оформлення звіту про проходження науково-дослідної практики і його захист.

Навчально-методичне керівництво та виконання програми науково-дослідної практики забезпечує кафедра «Електромеханіки, мехатроніки та інженерної графіки». Для безпосереднього керівництва практикою кожному студенту кафедра призначає наукового керівника з числа викладачів тільки з науковим ступенем доктора або кандидата наук, який, як правило, поєднує ці обов'язки з обов'язками наукового керівника кваліфікаційної роботи студента.

4. Порядок направлення студентів на практику.

На практику студентів направляють згідно з наказом по академії. Наказом визначається вид науково-дослідної практики, терміни та місце її проходження, розподіл та закріплення студентів за керівниками науково-дослідної практики від кафедр, тощо.

Якщо за певних поважних причин студент не може пройти науково-дослідну практику у заплановані терміни то наказом встановлюється інший термін науково-дослідної практики.

Перенесення термінів науково-дослідної практики здійснюється за письмовою заявою студента на ім'я ректора академії за погодженням із завідувачем кафедри.

На початку науково-дослідної практики, студент має бути проінструктований з техніки безпеки на кафедрі та за місцем проходження науково-дослідної практики. Проведення інструктажу студентів здійснюється під час проведення установчих зборів. Установчими зборами передбачається ознайомлення студентів з вимогами до проходження науково-дослідної практики та оформлення необхідних документів. Під час зборів (за 1–2 календарних дні до дати початку науково-дослідної практики) студентам надаються зразки документів для оформлення (перелік документів може включати: лист-направлення на практику, графік проходження науково-дослідної практики, щоденник науково-дослідної практики, навчальну програму та методичні вказівки до проходження науково-дослідної практики тощо). У разі самостійного обрання студентом об'єкту проходження науково-дослідної практики повинна бути чітко дотримана зазначена процедура направлення на практику.

Відповідальність за організацію, проведення і контроль науково-дослідної практики студентів в академії покладається на завідувача кафедри «Електромеханіки, мехатроніки та інженерної графіки».

5. Обов'язки керівників науково-дослідної практики від кафедри.

Для безпосереднього наукового керівництва практикою кожного студента, відповідно до навчального навантаження викладачів, кафедрою призначаються керівники науково-дослідної практики, які, зазвичай, є керівниками магістерських робіт.

Обов'язки безпосередніх керівників науково-дослідної практики, призначених кафедрами:

- організація та проведення організаційних зборів для студентів кафедри з метою інструктування про порядок проходження науково-дослідної практики, з питань техніки безпеки, охорони праці і попередження нещасних випадків та надання їм необхідних документів перед початком науково-дослідної практики;
- своєчасне ознайомлення студентів з вимогами до оформлення документації, системою звітності та критеріями оцінки з науково-дослідної практики;
- консультування студентів щодо термінів і порядку проходження науково-дослідної практики;
- контроль прибуття студентів на практику;
- допомога студентові у виборі теми наукових досліджень;
- консультування щодо вивчення студентом літературних джерел;
- розробка та надання студентам індивідуальних завдань та вказівок для проходження науково-дослідної практики;
- роз'яснення з принципових питань, які виникають у студента щодо організації процесу наукової творчості;

- контроль за своєчасністю формування та виконанням індивідуальних графіків проходження науково-дослідної практики студентами;
- організація і керівництво науково-дослідною роботою студента;
- консультування студентів щодо виконання індивідуального завдання науково-дослідної практики та оформлення документів з науково-дослідної практики;
- своєчасне оцінювання роботи студента на практиці за результатами звіту, виконання індивідуального завдання та інших документів з науково-дослідної практики;
- забезпечення своєчасності надання студентами на кафедру звітів з науково-дослідної практики та інших документів, необхідних для захисту, їх перевірка та візування.

6. Обов'язки керівника науково-дослідної практики від підприємства (організації).

Керівник науково-дослідної практики від підприємства – бази науково-дослідної практики зобов'язаний:

- разом із керівником науково-дослідної практики від кафедри розподілити студентів за підрозділами бази науково-дослідної практики (у разі необхідності);
- здійснювати методичне керівництво і надавати допомогу студентам в одержанні необхідних матеріалів для виконання програми науково-дослідної практики;
- контролювати роботу студентів, ведення ними щоденників науково-дослідної практики і дотримання трудової дисципліни;
- інформувати керівника науково-дослідної практики в разі порушення студентом трудової дисципліни;
- перевіряти звіти за практику, засвідчувати їх власним підписом і печаткою;
- надати стислу характеристику діяльності студента за час проходження науково-дослідної практики.

7. Обов'язки студентів-практикантів.

Студенти академії при проходженні науково-дослідної практики зобов'язані:

- до початку науково-дослідної практики на організаційних зборах в індивідуальному порядку отримати від керівника науково-дослідної практики консультації щодо проходження науково-дослідної практики і оформлення всіх необхідних документів;
- своєчасно прибути на базу науково-дослідної практики;

– систематично працювати над виконанням завдань за програмою науково-дослідної практики;

– вести щоденник науково-дослідної практики, в якому фіксувати виконання відповідних етапів (розділів) календарного плану-графіку науково-дослідної практики;

– виконувати всі завдання, які передбачені програмою науково-дослідної практики, зазначені у індивідуальному графіку проходження науково-дослідної практики, та у вказівках безпосереднього керівника;

– виконувати діючі на підприємстві (в організації) правила внутрішнього розпорядку, суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки і виробничої санітарії;

– нести відповідальність за виконану роботу;

– підтримувати контакти з кафедрою;

– висвітлити результати виконаної роботи та оформити їх у звіті про проходження науково-дослідної практики, відповідно до встановлених і діючих вимог до структури та оформлення звіту;

– своєчасно надати на кафедру звітні документи та у належний термін захистити матеріали науково-дослідної практики перед відповідною комісією.

8. Зміст науково-дослідної практики.

Основні завдання науково-дослідної практики відображаються в індивідуальному графіку за формою, наведеною у Додатку 1, з дотриманням визначених у ньому термінів виконання завдань.

Студент робить позначки та записує зміст і обсяг виконаної роботи у щоденник науково-дослідної практики, а також її результати протягом всієї науково-дослідної практики. Фактичне виконання засвідчують науковий керівник з відзнакою про вчасність його подання.

Результатом науково-дослідної практики має стати уточнена мета, об'єкт, предмет подальших досліджень за темою магістерської роботи та стати основою магістерської атестаційної роботи.

9. Вимоги до оформлення звіту з науково-дослідної практики.

Основним документом, що свідчить про виконання студентом програми науково-дослідної практики є письмовий звіт.

Зміст звіту повинен розкривати знання і уміння студента, набуті ним у вирішенні питань, визначених метою і завданням науково-дослідної практики. Звіт складається індивідуально кожним студентом.

Рекомендується наступна послідовність викладення матеріалу в звіті:

1. Титульна сторінка звіту (зразок оформлення – Додаток 1).

2. Індивідуальне завдання студента на науково-дослідну практику.

3. Індивідуальний графік науково-дослідної практики, (Додаток 2).

4. Зміст звіту із зазначенням сторінок, (Додаток 3).

5. Вступ.

6. Основна частина.

6.1. Напрями та характеристика наукової роботи установи, на якій проходять практику.

6.2. Літературний огляд (стислий аналіз науково-інформаційних джерел, проаналізованих практикантом та відібраних для написання наукової роботи магістра).

6.3. Аналіз та оцінка стану об'єкту дослідження на основі зібраного матеріалу.

6.4. Результати наукових досліджень за обраною тематикою, отриманих під час проходження науково-дослідної практики.

7. Висновки.

8. Додатки.

Оформлюється звіт з дотриманням вимог стандарту установи СОУ ДДТУ 1:2009 – Випускні, курсові проекти і роботи. Загальні вимоги і правила оформлення.

10. Підведення підсумків та критерії оцінювання результатів науково-дослідної практики.

За результатами науково-дослідної практики проводиться диференційований залік, який відбувається відкрито перед членами комісії. Атестація за підсумками науково-дослідної практики проводиться на підставі письмового звіту та щоденника з науково-дослідної практики, оформлених відповідно до встановлених вимог, та відклику керівника науково-дослідної практики. За підсумками атестації виставляється диференційована оцінка.

Письмовий звіт разом з іншими документами (щоденник, графіки, робочі записи, характеристика, індивідуальне завдання, відгук), подається на рецензування безпосередньому керівнику науково-дослідної практики від кафедри у термін, який визначається кафедрою та регламентується нормативними та методичними документами з організації і проведення науково-дослідної практики.

Переданий на кафедру звіт перевіряється керівником науково-дослідної практики від кафедри. Якщо за результатами перевірки звіту відхилень не виявлено він рекомендується до захисту керівником. Звіт з науково-дослідної практики захищається студентом на кафедрі.

Оцінка визначається з урахуванням своєчасності подання необхідних документів з науково-дослідної практики, якості підготовленого звіту, виконання ін-

дивідуального завдання, рівня знань, рівня захисту студента та відповідно до критеріїв оцінювання результатів науково-дослідної практики.

Критерії оцінювання результатів науково-дослідної практики.

При захисті звіту студенту задаються питання і за результатами відповіді комісією виставляється диференційована оцінка за стобальною системою.

Таблиця 2. Шкала оцінювання: національна та ECTS

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою | Оцінка за національною шкалою | Критерії оцінювання |
|--|-------------|--|---|---|
| | | для екзамену, курсового проекту (роботи), науково-дослідної практики | для заліку | |
| 90-100 | A | відмінно | зараховано | - повне уміння творчо використовувати знання, застосовувати методи, принципи та закони у конкретних ситуаціях, аналізувати і оцінювати результати на підставі всебічних, систематизованих, глибоких знань програмного матеріалу з логічним його викладенням |
| 82-89 | B | добре | зараховано | - достатнє уміння використовувати знання, застосовувати методи, принципи та закони у конкретних ситуаціях, аналізувати і оцінювати результати на підставі всебічних, систематизованих знань програмного матеріалу |
| 74-81 | C | | | |
| 64-73 | D | задовільно | зараховано | - уміння використовувати знання, застосовувати методи, принципи та закони у конкретних ситуаціях, аналізувати і оцінювати результати на підставі знань програмного матеріалу |
| 60-63 | E | | | |
| 35-59 | FX | незадовільно з можливістю повторного складання | не зараховано з можливістю повторного складання | - серйозні проблеми у знаннях основного матеріалу, допущено принципові помилки, які не дають можливості вийти на рівень використання набутих знань |
| 0-34 | F | незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни | |

Оцінка за практику вноситься у відомість обліку успішності та в залікову книжку студента. **У разі не подання звіту або одержання незадовільної оцінки за результатами захисту науково-дослідної практики, студент має право на повторний захист на протязі 30 днів після проведення засідання комісії з науково-дослідної практики.**

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Ковальчук В. В. Основи наукових досліджень: Навчальний посібник. – К.: ВД "Професіонал", 2004. – 206 с.
2. Крушельницька О.В. Методологія та організація наукових досліджень: Навчальний посібник. – К.: Кондор, 2006. – 206 с.
3. П'ятницька-Позднякова І. С. Основи наукових досліджень у вищій школі: Навчальний посібник. – К.: Центр навчальної літератури, 2003. - 115 с.
4. Філіпенко А.С. Основи наукових досліджень: Конспект лекцій. – К.: Академвидав, 2005. – 207 с.
5. Черній А.М. Дисертація як кваліфікаційна наукова праця: Посібник / За заг. ред. І.І. Ібадуліна. – К.: Арістей, 2004. – 232 с.
6. Шейко В.М., Кушнарєнко Н.М. Організація та методика науково-дослідної діяльності: Підручник. – К.:Знання-Прес, 2003.

ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ГРАФІК ПРОХОДЖЕННЯ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ ПРАКТИКИ

студентом 2 курсу магістратури групи _____

спеціальності _____

| Завдання за планом | Термін виконання | Фактичне виконання | Підписи наукового керівника та керівника від кафедри |
|---|------------------|--------------------|--|
| Розробка індивідуального графіку проходження науково-дослідної практики. Узгодження його з науковим керівником магістерської роботи та керівником науково-дослідної практики від кафедри. | | | |
| Формулювання теми магістерських досліджень, визначення предмету та об'єкту дослідження. | | | |
| Ознайомлення з науковими напрямками роботи установи на якій проходять практику. | | | |
| Ознайомлення з іноземними та вітчизняними науково-інформаційними джерелами за спеціалізацією, обрання наукової проблематики та формування бібліографії. | | | |
| Збір та обробка відповідними методами фактичного, фактологічного та статистичного матеріалу щодо стану об'єкту дослідження. | | | |
| Ознайомлення з нормативно-правовою документацією за обраною проблематикою та формування напрямків удосконалення щодо стану об'єкту дослідження. | | | |
| Виконання індивідуального завдання з обраної проблеми досліджень | | | |
| Оформлення звіту з науково-дослідної практики | | | |

Узгоджено:

дата

Науковий керівник магістерської роботи

(науковий ступінь, вчене звання керівника, прізвище, ім'я, по-батькові)

Керівник науково-дослідної практики від кафедри

(науковий ступінь, вчене звання керівника, прізвище, ім'я, по-батькові)

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ
ННІ комп'ютерних систем і технологій «Індустрія 4,0» ім. П.М. Платонова
Факультет комп'ютерних систем та автоматизації
Кафедра електромеханіки, мехатроніки та інженерної графіки

ЗВІТ

про проходження науково-дослідної практики
студента(ки) __2__ курсу магістратури групи спеціальності

(прізвище, ім'я, по-батькові)

Термін науково-дослідної практики з « ____ » _____

до « ____ » _____ 20__ р.

База науково-дослідної практики _____

Науковий керівник магістерської роботи _____

(підпис, посада,

прізвище, ім'я, по-батькові)

Керівник науково-дослідної практики від кафедри _____

(підпис, посада,

прізвище, ім'я, по-батькові)

Дата складання заліку « ____ » _____ 20__ р.

Національна шкала _____

Кількість балів: _____ Оцінка ECTS _____

Члени комісії: _____ (підпис)

(прізвище, ініціали)

(підпис) (прізвище, ініціали)

(підпис) (прізвище, ініціали)

Одеса 2021

